

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (Action Plan)

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดภูเก็ต

งาน/โครงการ ขับเคลื่อนการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

หมายเหตุที่สำคัญ: เก็บรวมหลักทางลึกลับ

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

กิจกรรมที่ ๑: พัฒนาสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรให้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการตามพระราชดำริ

วัตถุประสงค์: เพื่อดำเนินการซื้อขายและเกษตรในเดินทางวันนี้ให้สามารถซื้อขายได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

เพื่อแก้ไขความต้องการของประชาชนในเดินทาง ๑๐๐ คน ให้สามารถซื้อขายและรับประทานอาหารได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสหกรณ์จังหวัดภูเก็ต

ผู้รับผิดชอบ: นายอาทิตย์ ณ นคร ผู้อำนวยการสหกรณ์จังหวัดภูเก็ต

ผู้ปฏิบัติ: นายสาวกพงษ์ หมากทอง ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ

นางสาวนันดา ลักษณ์รัตน์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

ที่นับเป็นหมาย/คำนิยาม		งบประมาณแยกตามประเภทหน่วยงาน										หัวข้อ										เบิกจ่าย
กิจกรรมที่ ๑ จ่ายเงินอุดหนุนให้สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ แห่ง สำหรับนักเรียนเกษตรกร จำนวน ๘๐ แห่ง โดยที่ดินจากสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่แม่จังประสาทฯ ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน จำนวน ๑๐ แห่ง		ชนบทนิยม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน จำนวน ๑๐ แห่ง		๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๒. บริการและกิจกรรมที่จัดขึ้น		๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๓. บริการและกิจกรรมที่จัดขึ้น		๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๔. บริการและกิจกรรมที่จัดขึ้น		๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๕. บริการและกิจกรรมที่จัดขึ้น	
กิจกรรมที่ ๒ ตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เดินทางมาเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๐๐ แห่ง		๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	

กิจกรรม/ขั้นตอนของกิจกรรม	เป้าหมาย		โครงการ ๑				โครงการ ๒				โครงการ ๓				โครงการ ๔				ผู้รับผิดชอบ (ให้ระบุไปยังหน่วย)	
	งาน	ภาระ	ก.๑	ก.๒	ก.๓	ก.๔	ก.๕	ก.๖	ก.๗	ก.๘	ก.๙	ก.๑๐	ก.๑๑	ก.๑๒	ก.๑๓	ก.๑๔	ก.๑๕	ก.๑๖	ก.๑๗	
๑ การวางแผนการปฏิบัติงาน																				กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์
๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี (Action Plan)	๑ แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	นางสาวกุลพร หมากทอง
๓ การดำเนินงานตามแผน																				กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์
กิจกรรมที่ ๑ จ่ายเงินอุดหนุนให้สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ แห่ง																				
๑.๑ ประชาสัมพันธ์ให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรทราบ เพื่อยื่นขอรับเงินสนับสนุนเงินอุดหนุน โครงการขับเคลื่อนการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๑.๒ ลงพื้นที่เจาะจงการจัดทำโครงการเพื่อขอรับสนับสนุนเงินอุดหนุนให้กับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๑.๓ วิเคราะห์และพิจารณาคัดเลือกสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร จำนวน ๑๐๐ แห่ง เพื่อรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนในการดำเนินโครงการ	๑ ครั้ง																			สหกรณ์จัดหนี้กุ้งกือ นางสาวกุลพร ณ นคร
๑.๔ จ่ายเงินอุดหนุนให้สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ	๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐																		นางสาวกุลพร ณ นคร
๑.๕ แนะนำ สรุปผล ขั้นตอนการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการอุดหนุน	๑ แห่ง/๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐																		นางสาวกุลพร หมากทอง
กิจกรรมที่ ๒ ตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง																				
๒.๑ แนะนำ สรุปผล ขั้นตอนการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการอุดหนุน	๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐																		นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๒ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๓ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๔ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๕ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๖ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๗ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๘ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๙ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง
๒.๑๐ จัดทำเอกสารประกอบการตัดเสื้อกษัตริย์/กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการที่แม่จังประสาทฯ จำนวน ๑๐๐ แห่ง	๑ ครั้ง																			นางสาวกุลพร หมากทอง

กิจกรรม/ขั้นตอนของกิจกรรม	เป้าหมาย	กิจกรรมที่ ๑						กิจกรรมที่ ๒						กิจกรรมที่ ๓						กิจกรรมที่ ๔					
		งาน	ภาระ	ก.๑	ก.๒	ก.๓	ก.๔	ก.๕	ก.๖	ก.๗	ก.๘	ก.๙	ก.๑๐	ก.๑๑	ก.๑๒	ก.๑๓	ก.๑๔	ก.๑๕	ก.๑๖	ก.๑๗	ก.๑๘	ก.๑๙	ก.๒๐		
				งาน	ภาระ	งาน	ภาระ	งาน	ภาระ	งาน	ภาระ	งาน	ภาระ	งาน	ภาระ	งาน	ภาระ	งาน	ภาระ	งาน	ภาระ	งาน	ภาระ		
๑ กิจกรรมที่ ๑ ตรวจสอบติดตามและรายงานผล																									
๑.๑ สำรวจเชื่อมต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ หรือเม้าส์สูบปลอกว่าให้ความสนับสนุนที่ดีที่สุด/กู้คืนเอกสารที่มีลักษณะเดียวกันกับเอกสารที่ได้รับการตัดต่อและเปลี่ยนแปลง	๑ กิจกรรม																								
๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่ออกประ延安งานโครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก																									
แบบรายงานที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่ออกประ延安งานโครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก	๑ กิจกรรม																								
แบบรายงานที่ ๒ รายงานแผนการดำเนินโครงการ	๑ กิจกรรม																								
แบบรายงานที่ ๓ รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑ กิจกรรม																								
๑.๓ ติดตามการใช้เงินอุดหนุนของสหกรณ์/กู้คืนเอกสารให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขกำหนด	๑ กิจกรรม																								
๑.๔ รายงานผลการดำเนินงานทั่วประเทศ e-project	๑ กิจกรรม																								
รวมแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)																									

ผู้รับผิดชอบ
(ได้รับอนุญาต)

ลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ
ชื่อ - สุกฤต (นางสาวสุกฤต หมากทอง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ

ลายมือชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ
ชื่อ - สุกฤต (นางสาวสุกฤต หมากทอง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

ลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ
ชื่อ - สุกฤต (นางสาวสุกฤต หมากทอง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ รักษาการผู้อำนวยการ
หน่วยงานจังหวัดภูเก็ต

หมายเหตุ งาน : ระบุหน่วยมีความเกี่ยวข้องกิจกรรมหรือขั้นตอนของกิจกรรม เช่น กิจกรรม, แหล่ง เป็นต้น
ลง : ให้ระบุหน่วยนับเป็น "บาท"