

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Action Plan)

สำนักงานสภรณจังหวัดภูเก็ต
งาน/โครงการ จัดทะเบียนจัดตั้งสภรณ

แผนงานพื้นฐาน : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิต/โครงการ : สภรณและกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ

กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาสภรณและกลุ่มเกษตรกร

กิจกรรมรอง : ส่งเสริมและพัฒนาสภรณ/กลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ

วัตถุประสงค์ : เพื่อนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสภรณ/กลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภรณจังหวัดภูเก็ต

ผู้รับผิดชอบ : นายพิทักษ์ คงขลิบ ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสภรณ

ผู้ปฏิบัติ : นายพิทักษ์ คงขลิบ ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณชำนาญการ

นางสาวสุพร หมกทอง ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณปฏิบัติการ

นางสาวนลิน วันทอง ตำแหน่ง นิติกร

นางภาลินี สังข์ขวัญ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมสภรณ

พื้นที่เป้าหมาย/ดำเนินการ		งบประมาณแยกตามประเภทงบรายจ่าย		ตัวชี้วัด												เป้าหมาย												
จัดตั้งสภรณในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต จำนวน ๑ แห่ง		- งบดำเนินงาน - บาท		สภรณ/กลุ่มเกษตรกร ที่จัดตั้งใหม่ในปี ๒๕๖๖												๑ แห่ง												
		- งบลงทุน บาท		สามารถดำเนินการได้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐																								
		- งบเงินอุดหนุน บาท																										
		- งบรายจ่ายอื่น บาท																										
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น - บาท																										
กิจกรรม/ขั้นตอนของกิจกรรม	เป้าหมาย		ไตรมาส ๑				ไตรมาส ๒				ไตรมาส ๓				ไตรมาส ๔				ผู้รับผิดชอบ (ให้ระบุให้ชัดเจน)									
	งาน	งบ	ต.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ม.ค.		ก.พ.		มี.ค.		เม.ย.		พ.ค.			มิ.ย.		ก.ค.		ส.ค.		ก.ย.		
			งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ		งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	
๑ การวางแผนการปฏิบัติงาน																											กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสภรณ	
๑.๑ จัดเตรียมข้อมูลเอกสารและขั้นตอนการจัดตั้งสภรณ	๑ แห่ง		๑																									
๑.๒ จัดทำแผนในการจัดตั้งสภรณ	๑ แผน		๑																									
๒ การดำเนินงานตามแผน																											กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสภรณ	
๒.๑ ดำเนินการจัดตั้งสภรณตามแผนที่กำหนด ตามขั้นตอนดังนี้	๑ แห่ง							๑																				
๑. ให้คำแนะนำแก่ผู้สนใจจะจัดตั้งสภรณ																												
๒. ประสานงานและฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องสภรณ																												
๓. ประชุมผู้ซึ่งประสงค์จะเป็นสมาชิกสภรณ																												
๔. ประชุมคณะผู้จัดตั้งสภรณ																												
๕. ประชุมผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกสภรณ																												
๖. ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการยื่นขอจดทะเบียนสภรณ																												
๗. พิจารณารับจดทะเบียนสภรณ																												
๓ การตรวจสอบ ติดตามและรายงานผล																											กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสภรณ	
๓.๑ ติดตามผลการดำเนินงานของสภรณหลังรับจดทะเบียนสภรณ	๔ ครั้ง									๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		
๓.๒ ติดตามและรายงานผลในที่ประชุมประจำเดือน	๑๑ ครั้ง					๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		
๔ การประเมินผล และการปรับปรุงการดำเนินงาน																											กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสภรณ	
๔.๑ วิเคราะห์ผลสำเร็จของการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรคในที่ประชุมกลุ่มส่งเสริมสภรณ	๑ ครั้ง																											
๔.๒ ปรับปรุงและพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพ	๔ ครั้ง									๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		๑		
รวมแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)																											บาท	

ลายมือชื่อผู้เสนอแผน ..สุวิภา..หมกทอง.....
ชื่อ - สกุล (นางสาวสุพร หมกทอง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณปฏิบัติการ

ลายมือชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ...พิทักษ์ คงขลิบ.....
ชื่อ - สกุล (นายพิทักษ์ คงขลิบ)
ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณชำนาญการ

ผู้อนุมัติแผนประเสริฐศักดิ์.ณ นคร.....
ชื่อ - สกุล (นายประเสริฐศักดิ์ ณ นคร)
ตำแหน่ง สภรณจังหวัดภูเก็ต